



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Angelo Mazzi"
Via F.lli Calvi, 3/A - 24122 Bergamo
Tel. 035.219395 - C.F. 95118810167
www.icmazzi.edu.it E-mail: bgic812003@istruzione.it
pec: bgic812003@pec.istruzione.it



VERBALE N. 1 DEL COLLEGIO DOCENTI UNIFICATO DEL 1 SETTEMBRE 2021

Il giorno 1 del mese di settembre dell'anno 2021 alle ore 10.00, in modalità on-line, a causa dell'emergenza sanitaria, convocato nei modi prescritti dalla Legge, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Alunni, classi e organici 2021/2022
3. Scansione anno scolastico in periodi
4. Incarichi di Istituto (bozza)
5. Piano delle attività (bozza)
6. Misure di prevenzione e protezione per il contenimento del contagio a.s. 2021/2022: aspetti organizzativi, regolamentari e normativi
7. Comunicazioni di inizio anno
8. Varie ed eventuali

Presiede l'assemblea il Dirigente Scolastico prof. Andrea Pioselli ed adempie alle funzioni di segretaria verbalizzante l'ins. Rosaria Crinò. Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta e procede alla trattazione dell'oggetto sopra indicato posto al n.1 dell'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il dirigente pone in votazione il verbale della seduta del 29.06.2021. Non essendo giunte osservazioni, il Collegio approva a maggioranza con 13 voti di astensione (**Delibera N.1**).

2. Alunni, classi e organici 2021/2022

Il dirigente comunica che non ci sono novità rispetto al numero delle sezioni e delle classi in tutti gli ordini di scuola. Procede a presentare i docenti in entrata nell'Istituto. Per l'assegnazione delle cattedre ancora mancanti, si dovranno attendere le nomine dalla graduatoria provinciale. Solo successivamente, se si rendesse necessario, potrà essere la scuola a nominare gli insegnanti mancanti. Si attendono comunicazioni in merito alle assegnazioni sulle cattedre esterne. Il dirigente approfitta per informare che le riunioni previste per il mese di settembre, preparatorie per l'anno scolastico, si terranno tutte in presenza.

3. Scansione anno scolastico in periodi

Spetta al Collegio Docenti stabilire la scansione dell'anno scolastico. Rimane ancora in vigore l'attuale suddivisione in quadrimestri (fine primo quadrimestre il 31 gennaio 2022), approvata all'unanimità (**Delibera N.2**).

4. Incarichi di istituto (bozza)

Sono state effettuate le correzioni già segnalate. Dovranno essere individuate con sollecitudine le figure di seguito indicate:

- Funzione Strumentale per l'orientamento. Il dirigente contatterà alcuni docenti in merito.
- Componenti della Commissione sicurezza per i plessi: Don Bosco, Lotto e Mazzi.

La Funzione Strumentale Orisio raccoglierà e verificherà i nominativi dei docenti tutor per l'accoglienza.

La professoressa Tagliabue sostituirà il professor Caffi in qualità di referente del progetto P10.

La docente Mastrangelo sarà Funzione Strumentale per le nuove tecnologie.

Nei prossimi giorni saranno indicati i nominativi degli insegnanti componenti la commissione Continuità.

La maestra Milia non sarà più responsabile della mensa.

La professoressa Rizzi è la referente per il bullismo.

5. Piano delle attività (bozza)

Il Piano ricalca quello proposto negli anni scolastici precedenti.

Si attende l'indicazione della successione concordata dei Consigli di Classe, fissati nel corso dell'anno scolastico.

Importanti novità sono la costituzione del GLO e gli incontri del gruppo nel corso dell'anno scolastico. È la legge che stabilisce il numero delle riunioni e la periodicità.

La professoressa Rizzi propone di posticipare gli scrutini del primo quadrimestre, della scuola secondaria di primo grado, nel mese di febbraio 2022. Si potrebbe concordare la ricorrenza, ad anni alterni, con la scuola primaria.

Il dirigente invita a trasmettere una proposta che possa essere presa in esame e discussa nel prossimo Collegio Docenti.

6. Misure di prevenzione e protezione per il contenimento del contagio a.s. 2021/2022: aspetti organizzativi, regolamentari e normativi

Tutti i docenti devono prendere in esame con attenzione il regolamento sulle misure di prevenzione e protezione. È stato inviato a tutti gli insegnanti e pubblicato sul sito.

Alcuni aspetti andranno rivisti e ridefiniti.

Il primo incontro della commissione Sicurezza con i referenti di plesso è stato fissato, in presenza, per domani, 2 settembre 2021.

È necessario che tutti conoscano gli orari ed i percorsi di ingresso e di uscita dei plessi di appartenenza.

Per il momento, restano confermate tutte le misure di prevenzione e sicurezza adottate lo scorso anno.

L'esperienza ci ha insegnato che è utile applicare poche e semplici regole per affrontare la quotidianità scolastica: mantenere il distanziamento interpersonale, arieggiare i locali utilizzati e curare l'igiene personale, in particolare il lavaggio frequente o l'igienizzazione delle mani quando si utilizzano oggetti di uso comune.

È obbligatorio indossare la mascherina, sia per gli adulti sia per i bambini dai 6 anni di età, per tutto il tempo di permanenza nell'edificio scolastico.

Relativamente alle attività di educazione motoria e fisica, si mantengono le regole già definite nell'apposita circolare emanata lo scorso anno.

Restano ancora da definire:

- la gestione di eventuali quarantene e di coloro che manifestano sintomi all'interno del contesto scolastico (a breve ci sarà un incontro dedicato con i rappresentanti di ATS).
- Modalità di svolgimento delle lezioni di musica d'insieme (l'intenzione è di permetterle, stabilendo regole praticabili. Domani, 2 settembre 2021, la questione sarà affrontata in sede di dipartimento di strumento).

Importante novità è l'introduzione dell'obbligo della Certificazione Verde Covid 19 (Green Pass). Tutto il personale scolastico, dalla data odierna, deve esserne in possesso ed esibirlo a richiesta del dirigente scolastico e dei suoi delegati (collaboratori scolastici).

Alcune precisazioni:

L'obbligo del possesso del Green Pass non coincide con l'obbligo vaccinale. Si può ottenere: dopo la prima somministrazione del vaccino, con il completamento del ciclo vaccinale, in seguito ad esito negativo di specifico tampone (validità 48 ore) o se si è contratta la malattia e si è guariti.

La verifica del Green Pass avviene attraverso la scansione del relativo QR code tramite apposita App. Prima dell'avvio delle attività didattiche sarà introdotta dal Ministero una piattaforma di controllo.

Chi non è in possesso di Green Pass o si rifiuta di esibirlo non può accedere ai locali scolastici, è considerato, da subito, assente ingiustificato e, a partire dal quinto giorno di assenza, è sospeso dal servizio.

Tutti coloro che non possono usufruire della vaccinazione per motivi di salute, possono richiedere al proprio medico un certificato di esenzione da presentare a scuola.

Il dirigente invita chiunque non possieda il Green Pass a fissare un appuntamento, per trovare un percorso alternativo praticabile e rispettoso delle scelte individuali.

Sottolinea come questa norma non debba diventare motivo di divisione all'interno della comunità scolastica. Restare uniti, nel rispetto delle differenti opinioni, ci ha permesso di svolgere il nostro lavoro con serietà e continuità.

È stata diffusa una circolare (n° 5) riassuntiva della normativa e dei punti sopra esposti.

Il dirigente, in seguito a specifici quesiti dei docenti chiarisce che:

- Per il momento il controllo sarà quotidiano.
- È indifferente l'esibizione di Green Pass digitale o cartaceo
- Ad oggi, sono tenuti all'esibizione tutti coloro che fanno parte del personale scolastico (no gli esperti esterni e gli assistenti educatori). Non si sa ancora se e quale evoluzione avrà questa normativa.
- Se non ci si può sottoporre alla vaccinazione per motivi di salute, il medico di base può rilasciare un certificato di esenzione. Questo va portato a scuola e posto all'attenzione del dirigente scolastico.
- Dovrebbe essere stipulata una convenzione con ATS per la gratuità dei tamponi. Da questa saranno però esclusi tutti coloro che sono in condizione di effettuare la vaccinazione.
- In caso di non possesso o mancata esibizione del Green Pass si risulta da subito assenti ingiustificati, fino a quando non si entri in possesso della certificazione.
- Meglio rivolgersi al proprio medico o al farmacista rispetto alla tipologia di tamponi validi. In farmacia comunicano e stampano l'esito del tampone effettuato.

7. Comunicazioni di inizio anno

-Entra in vigore il nuovo modello di PEI, con tutte le novità ad esso connesse.

Percorsi di formazione sono stati svolti nel corso del precedente anno scolastico.

Il nuovo modello si trova sul sito del Ministero e al più presto sarà inserito il link anche sul sito del nostro Istituto.

Sono coinvolti tutti gli insegnanti.

Ad ogni alunno con disabilità certificata corrisponde un GLO, costituito dai docenti dell'allievo (sezione, team, consiglio di classe). È prevista anche la presenza dei genitori. Partecipano agli incontri del gruppo, con scansione già definita, anche gli assistenti educatori e possono presenziare anche altre figure (psicopedagoga, funzione strumentale, specialisti invitati dalle famiglie...).

-Il dirigente illustra al Collegio il percorso di confronto dell'Istituto con altri Comprensivi, con i servizi sociali e di neuropsichiatria infantile di Bergamo ed il consultorio, nato dall'esigenza di rispondere miratamente alle fragilità di alunni e famiglie, evitando l'inevitabile sovraccarico al servizio di neuropsichiatria infantile derivante dall'univoca richiesta seguente alla rilevazione di un bisogno educativo speciale.

Cosa cambia?

Non esiste più la scheda di segnalazione, ma una nuova di analisi dei bisogni. Dovrà essere compilata e consegnata al dirigente scolastico. Periodicamente (4 volte all'anno) si riunirà un'equipe che esaminerà le schede ed elaborerà una risposta. Le famiglie potranno essere indirizzate al servizio più idoneo a rispondere al bisogno rilevato.

Inizialmente faranno parte dell'equipe il dirigente scolastico ed un insegnante che conosca lo studente.

8. Varie ed eventuali

-La professoressa Mastrangelo promuove il progetto di cittadinanza digitale, elaborato lo scorso anno, che prevede attività, anche di formazione, per docenti, famiglie ed alunni. L'insegnante Puleo sottolinea l'importanza del progetto anche all'interno del percorso di continuità.

-Il dirigente raccomanda attenzione alle circolari di inizio anno: regolamenti e risorse digitali. Prossimamente sarà pubblicata la comunicazione relativa alle scadenze del primo quadrimestre.

-La funzione strumentale Crinò invierà ai docenti interessati la circolare dello scorso anno relativa al nuovo PEI.

-Le circolari degli anni scolastici precedenti sono reperibili sul sito dell'Istituto, nella sezione "Archivio Circolari".

-Per l'utilizzo del WiFi, da parte dei nuovi docenti, è necessario inviare una mail al dirigente con la richiesta della password.

-In seguito all'intervento dell'insegnante Mutinelli, il dirigente chiarisce che agli incontri delle equipe per l'analisi delle schede di rilevazione dei bisogni, non si farà il nome dell'alunno interessato, si definirà il tipo di intervento da attuare, poi si seguirà la via tradizionale contattando la famiglia.

-I docenti della scuola secondaria di primo grado riceveranno il modulo per poter esprimere la propria preferenza in merito al giorno libero.

La seduta è tolta alle ore 12.18

La Segretaria
Rosaria Crinò

Il Presidente
Andrea Pioselli